

ПРИКАЗ

17.10.2023

№ 150/2–Д

**«Об утверждении Плана-графика  
(«дорожной карты») по подготовке  
к проведению ГИА в 2023 – 2024 учебном году  
обучающихся, освоивших образовательные  
программы основного общего  
и среднего общего образования»**

В соответствии с приказом управления образования и молодежной политики администрации города Рязани от 13.10.2023 № 05/1-01-477 «Об утверждении Плана-графика («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА в 2023 – 2024 учебном году обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования», а также с целью организованного проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов МБОУ «Школа № 59» в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график («дорожную карту») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 59», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году (прилагается).
  2. Назначить школьными координаторами по подготовке и участию в проведении ГИА:  
- обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, заместителя директора по УР Морозову А.В.;
  - обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, заместителя директора по УР Васильеву Н.Н.
3. Обеспечить реализацию принятого Плана-графика («дорожной карты») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2023 - 2024 учебном году.
  4. Опубликовать в срок до 31 октября 2023 года утвержденный План-график («дорожную карту») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2023-2024 учебном году на официальном сайте МБОУ «Школа № 59».
  5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



*А.В.Миловидова* А.В.Миловидова



Утверждаю

Директор МБОУ «Школа № 59»

*А.В. Миловидова*  
А.В. Миловидова

### ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 59», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	<b>Информационное обеспечение проведения ГИА</b>		
1.1	Участие в совещаниях и семинарах, проводимых УОиМП администрации г.Рязани	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.2	Организация и проведение совещаний и семинаров с классными руководителями и учителями-предметниками школы	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.3	Доведение до сведения учителей-предметников, классных руководителей, обучающихся 9, 11-х классов и их родителей (законных представителей) нормативных правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА через размещение информационных писем и нормативных документов на сайте и стендах школы, в том числе информации: -о датах проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся СПО, а также обучающихся, получающих среднее образование в иностранных ОО); -о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА; - о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов;	В течение учебного года  Не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения)  Не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ГИА  Не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов  Не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения), итогового	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. администраторы сайта Сорокина Н.А., Молчанова Л.Н.

		собеседования, экзаменов	
1.4	Подготовка памяток, брошюр для участников ГИА, их родителей, общественных наблюдателей	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.5	Организация работы телефона «горячей линии»	Постоянно	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.6	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. классные руководители 9,11-х классов
1.7	Проведение школьных родительских собраний по вопросам ГИА, участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам ГИА	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. классные руководители 9,11-х классов
1.8	Проведение классных часов по вопросам государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Классные руководители 9,11-х классов
1.9	Проведение консультаций для выпускников и их родителей по психологической подготовке к ГИА, участие в работе Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков	В течение учебного года	Гвоздева К.А., классные руководители 9,11-х классов
1.10	Осуществление психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников через распространение памяток, проведение бесед, индивидуальных консультаций	В течение учебного года	Гвоздева К.А., классные руководители 9,11-х классов
1.11	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов ЕГЭ для победы», «Я сдам ЕГЭ».	Февраль – апрель 2024 г.	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.12	Участие в акции «ОГЭ и ЕГЭ для родителей»	Март-апрель 2024 г.	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.	<b>Организационно-технологическое обеспечение ГИА</b>		
2.1	Организация работы с учащимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.2	Определение списка кандидатур для предоставления в УОиМП администрации г.Рязани: - экспертов предметных и конфликтных подкомиссий; - членов ГЭК.	Октябрь 2023 г. - апрель 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.3	Организация сбора сведений для предоставления в региональную информационную систему: - об образовательном учреждении; - о ППЭ; - об участниках итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА; - об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-	По плану-графику РЦОИ	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. Технический специалист Горбачева М.А.

	инвалидов и инвалидов; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - об отнесении участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - о наличии допуска к прохождению ГИА; - о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, работниках ППЭ; - о членах ГЭК; - о распределении участников ГИА, работников ППЭ и общественных наблюдателей по ППЭ		
2.4	Организационная работа по формированию: - пунктов проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9; - состава руководителей и организаторов пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ на дому	Ноябрь 2023 г.  Ноябрь 2023 г.- май, август 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.5	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей при проведении ГИА	Февраль-май, август 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.6	Участие в апробации ГИА регионального и федерального уровня	Март – май 2024г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.7	Проведение ГИА по расписанию, утверждённому совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора	Март-сентябрь 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.8	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х классов в ППЭ и обратно	Март – июль, сентябрь 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.9	Получение экзаменационных материалов для проведения ГИА выпускников 9-х классов Организация условий конфиденциальности при хранении и доставке экзаменационных материалов	Март – июль, сентябрь 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.10	Организация информирования выпускников 9-х, 11-х классов об утвержденных результатах экзаменов	Март-апрель, июнь-июль, сентябрь 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.11	Организация консультации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на базе МБУ «Психолого-медико-педагогическая комиссия» в целях определения особых условий при проведении ГИА	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. классные руководители 9,11-х классов
3	<b>Методическое и кадровое сопровождение ГИА</b>		
3.1	Участие в семинарах на базе Центра мониторинга и сопровождения образования для педагогов-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов (с учетом анализа результатов ГИА)	В течение учебного года	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
3.2	Участие в семинарах с руководителями ППЭ,	Май 2024 г.	Васильева Н.Н.

	уполномоченными членами ГЭК, экспертами		Морозова А.В. Руководители ППЭ, уполномоченные члены ГЭК
3.3	Организация и проведение семинаров, инструктажей с работниками ППЭ	Май-июль, сентябрь 2024 г.	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
3.4	Организация и проведение совещаний и семинаров с учителями-предметниками 9,11 классов по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
3.5	Заседания МО по вопросам подготовки к ГИА в 2023 - 2024 учебном году	В течение учебного года	Руководители МО
4.	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
4.1	Мониторинг деятельности педагогического коллектива школы по подготовке и организации ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
4.2	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему	В течение учебного года	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
4.3	Контроль за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА: членов ГЭК, работников ППЭ, экспертов предметных и конфликтных подкомиссий, кандидатов в общественные наблюдатели.	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
4.4	Контроль за подготовкой и проведением ГИА	Декабрь 2023 г. – Сентябрь 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
4.5	Предоставление информации о выпускниках 11 класса, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении».	Апрель – июнь 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н.
4.6	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2024 году	Июнь-август 2024 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.