

ПРИКАЗ

28.10.2024

№ 159/2 – Д

**«Об утверждении Плана-графика
(«дорожной карты») по подготовке
к проведению ГИА в 2024-2025 учебном году
обучающихся, освоивших образовательные
программы основного общего
и среднего общего образования»**

В соответствии с приказом управления образования и молодежной политики администрации города Рязани от 26.09.2024 № 05/1-01-428 «Об утверждении Плана-графика («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА в 2024-2025 учебном году обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования», а также с целью организованного проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов МБОУ «Школа № 59» в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график («дорожную карту») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 59», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году (прилагается).
2. Назначить школьными координаторами по подготовке и участию в проведении ГИА:
 - обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, заместителя директора по УР Морозову А.В.;
 - обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, заместителя директора по УР Васильеву Н.Н.
3. Обеспечить реализацию принятого Плана-графика («дорожной карты») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2024 - 2025 учебном году.
4. Опубликовать в срок до 30 октября 2024 года утвержденный План-график («дорожную карту») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2024-2025 учебном году на официальном сайте МБОУ «Школа № 59».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



А.В.Миловидова

Утверждаю
 Директор МБОУ «Школа № 59»
 _____ А.В. Миловидова

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 59», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Информационное обеспечение проведения ГИА		
1.1	Участие в совещаниях и семинарах, проводимых УОиМП администрации г.Рязани	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.2	Организация и проведение совещаний и семинаров с классными руководителями и учителями-предметниками школы	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.3	<p>Доведение до сведения учителей-предметников, классных руководителей, обучающихся 9, 11-х классов и их родителей (законных представителей) нормативных правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА через размещение информационных писем и нормативных документов на сайте и стендах школы, в том числе информации:</p> <p>-о датах проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся СПО, а также обучающихся, получающих среднее образование в иностранных ОО);</p> <p>-о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА;</p> <p>- о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов;</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>Не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>Не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ГИА</p> <p>Не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов</p> <p>Не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения), итогового</p>	<p>Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. администраторы сайта Сорокина Н.А., Петухов В.Р.</p>

		собеседования, экзаменов	
1.4	Подготовка памяток, брошюр для участников ГИА, их родителей, общественных наблюдателей	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.5	Организация работы телефона «горячей линии»	Постоянно	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.6	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. классные руководители 9,11-х классов
1.7	Проведение школьных родительских собраний по вопросам ГИА, участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам ГИА	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. классные руководители 9,11-х классов
1.8	Проведение классных часов по вопросам государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Классные руководители 9,11-х классов
1.9	Проведение консультаций для выпускников и их родителей по психологической подготовке к ГИА, участие в работе Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков	В течение учебного года	Гвоздева К.А., классные руководители 9,11-х классов
1.10	Осуществление психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников через распространение памяток, проведение бесед, индивидуальных консультаций	В течение учебного года	Гвоздева К.А., классные руководители 9,11-х классов
1.11	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», в проекте «ЕГЭ – это про100!»	Февраль – апрель 2025 г.	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
1.12	Участие в акции «ОГЭ и ЕГЭ для родителей»	Март-апрель 2025 г.	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.	Организационно-технологическое обеспечение ГИА		
2.1	Определение списка кандидатур для предоставления в УОиМП администрации г.Рязани: - экспертов предметных и конфликтных подкомиссий; - членов ГЭК.	Октябрь 2024 г. - апрель 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.2	Организация сбора сведений для предоставления в региональную информационную систему: - об образовательном учреждении; - о ППЭ; - об участниках итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА; - об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов,	По плану-графику РЦОИ	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. Технический специалист Горбачева М.А.

	выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - об отнесении участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - о наличии допуска к прохождению ГИА; - о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей; -о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, работниках ППЭ; -о членах ГЭК; -о распределении участников ГИА, работников ППЭ и общественных наблюдателей по ППЭ		
2.3	Организационная работа по формированию: - пунктов проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9; - состава руководителей и организаторов пунктов проведения ОГЭ	Ноябрь 2024 г. Ноябрь 2024 г.- май, август 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения). Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года Февраль-май 2025 года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.5	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей при проведении ГИА	Февраль-май, август 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.6	Участие в апробации ГИА регионального и федерального уровня	Октябрь 2024 г. – май 2025г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.7	Проведение ГИА по расписанию, утверждённому совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрудзора	Март-сентябрь 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.8	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х классов в ППЭ и обратно	Март – июль, сентябрь 2025г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.9	Получение экзаменационных материалов для проведения ГИА выпускников 9-х классов Организация условий конфиденциальности при хранении и доставке экзаменационных материалов	Март – июль, сентябрь 2025г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.10	Организация информирования выпускников 9-х, 11-х классов об утвержденных результатах экзаменов	Март-апрель, июль-июль, сентябрь 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
2.11	Организация консультации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на базе МБУ «Психолого-медико-педагогическая комиссия» в целях определения особых условий при проведении ГИА	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В. классные руководители 9,11-х классов
2.12	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	Март-сентябрь 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
3	Методическое и кадровое сопровождение ГИА		
3.1	Участие в семинарах на базе Центра	В течение учебного года	Васильева Н.Н.

	мониторинга и сопровождения образования для педагогов-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов (с учетом анализа результатов ГИА)		Морозова А.В.
3.2	Участие в семинарах с руководителями ППЭ, уполномоченными членами ГЭК, экспертами	Май 2025 г.	Васильева Н.Н. Морозова А.В. Руководители ППЭ, уполномоченные члены ГЭК
3.3	Организация и проведение семинаров, инструктажей с работниками ППЭ	Май-июль, сентябрь 2025 г.	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
3.4	Организация и проведение совещаний и семинаров с учителями-предметниками 9,11 классов по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
3.5	Заседания МО по вопросам подготовки к ГИА в 2024 - 2025 учебном году	В течение учебного года	Руководители МО
4.	Контрольно-аналитическая деятельность		
4.1	Мониторинг деятельности педагогического коллектива школы по подготовке и организации ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
4.2	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему	В течение учебного года	Васильева Н.Н. Морозова А.В.
4.3	Контроль за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА: членов ГЭК, работников ППЭ, экспертов предметных и конфликтных подкомиссий, кандидатов в общественные наблюдатели.	В течение учебного года	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
4.4	Контроль за подготовкой и проведением ГИА	Декабрь 2024 г. – Сентябрь 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.
4.5	Предоставление информации о выпускниках 11 класса, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении».	Апрель – июнь 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н.
4.6	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году	Июнь-август 2025 г.	Миловидова А.В. Васильева Н.Н. Морозова А.В.